



Città di Amalfi

**Comune di Amalfi**  
Settore Economico-Finanziario

**ALLEGATO 1**

**Prot. n. 12687**

## **BANDO DI PROCEDURA APERTA**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI AMALFI PER IL PERIODO 2016/2019 – CODICE CIG: 64529295577 -**

- 1) STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Amalfi (SA) – Piazza Municipio, 6 – 84011 Amalfi (SA) – Partita I.V.A. 00472320654 (Tel. 089/8736201 - telefax 089/871646 - Indirizzo Internet [www.comune.amalfi.sa.it](http://www.comune.amalfi.sa.it))
- 2) OGGETTO DELL'APPALTO:** Il servizio di Tesoreria del Comune di Amalfi, in esecuzione della determina dirigenziale n. 964 del 02/12/2015, con l'osservanza delle norme contenute nella convenzione/capitolato approvata con la delibera di C.C. n. 20 del 11/11/2015, nonché del disciplinare di gara approvato con la predetta determina, che si intendono integralmente richiamati nel presente bando. Il servizio sarà affidato nella forma della concessione ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.n.163/2006, nel rispetto dell'art.209 e seguenti del D.Lgs.n.267/2000 (categoria 6b di cui all'allegato IIA, CPV 66600000-6).
- 3) PROCEDURA:** Procedura aperta con criterio offerta *economicamente più vantaggiosa* ex art. 83 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..
- 4) LUOGO DELLA PRESTAZIONE:** Comune di Amalfi.
- 5) DURATA DEL CONTRATTO:** Il servizio avrà durata di quattro anni dall'1.1.2016 al 31.12.2019, secondo quanto previsto dalla convenzione/capitolato.
- 6) COMPENSI DEL SERVIZIO DI TESORERIA:** Il corrispettivo del servizio di Tesoreria sarà quello risultante dall'offerta prodotta in sede di gara.
- 7) RICHIESTA INFORMAZIONI:** Disciplinare di gara con allegati modelli di dichiarazione/offerta e schema di convenzione sono richiedibili a: Comune di Amalfi (SA) - (tel. 089/8736201 - indirizzo e-mail: [responsabile.finanziario@comune.amalfi.sa.it](mailto:responsabile.finanziario@comune.amalfi.sa.it)) ed accessibili in via libera, diretta e completa sul sito internet dell'Amministrazione all'indirizzo <http://www.comune.amalfi.sa.it> e sul portale della Centrale committenza [www.asmecomm.it](http://www.asmecomm.it)
- 8) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** L'offerta dovrà pervenire, pena esclusione e ad esclusivo rischio del concorrente, entro le **ore 12:00** del 21/12/2015 all'Ufficio Protocollo del Comune di Amalfi (SA), Piazza Municipio, 6, a mezzo raccomandata A/R, corriere espresso o consegna a mano. Tutta la documentazione va redatta in lingua italiana.
- 9) PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALLA GARA:** possono presenziare alla gara i legali rappresentanti delle offerenti o loro delegati in forma scritta.

**10) SVOLGIMENTO GARA:** La gara si svolgerà in prima seduta pubblica il giorno 22/12/2015 alle **ore 10:00** presso la sede del Comune di Amalfi (SA) – Piazza Municipio, 6.

**11) RISERVA:** Gara riservata a soggetti abilitati a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i..

Requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. -

Requisiti minimi di carattere economico e tecnico:

- esperienza nel quinquennio 2010/2014 di servizio di tesoreria per almeno n. 3 Enti pubblici territoriali della provincia di Salerno;
- avere almeno uno sportello bancario attivo sul territorio comunale di Amalfi.

Tutti i requisiti sono specificati in dettaglio nel disciplinare di gara e nello schema di convenzione.

**12) VALIDITA' DELL'OFFERTA:** 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte.

**13) CRITERI DI VALUTAZIONE:** Offerta *economicamente più vantaggiosa* valutata come da disciplinare di gara. Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida. In caso di offerte con punteggio finale identico si provvederà a pubblico sorteggio. Il R.U.P. si riserva la facoltà di valutare in contraddittorio la congruità delle offerte pervenute, secondo quanto previsto dagli artt. 86 e segg. del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

**14) ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO:** T.A.R. CAMPANIA – Sezione di Salerno.

Tutti i dettagli, le condizioni di gara e di gestione del servizio risultanti dal presente bando, dal relativo disciplinare di gara, con relativi allegati, nonché dallo schema di convenzione del servizio sono consultabili e accessibili come da punto 7).

**15) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** Dott. Emiliano Lombardo – Responsabile Servizio Finanziario (tel. 089/8736205 – fax 089/871646 – e-mail: [responsabile.finanziario@comune.amalfi.sa.it](mailto:responsabile.finanziario@comune.amalfi.sa.it))

**16) ULTERIORI INFORMAZIONI:** La ditta concorrente – in caso di aggiudicazione - si obbliga a corrispondere alla Centrale di Committenza "Asmel Consortile Soc. Cons. a r.l." il corrispettivo del servizio base per le attività di gara fornite dalla stessa e per l'uso della piattaforma "Asmecomm", nella misura dell'1,5% dell'importo aggiudicato. La presente obbligazione costituisce elemento essenziale dell'offerta. La stessa, a garanzia della validità dell'offerta, dovrà essere prodotta all'interno del plico della Documentazione Amministrativa utilizzando l'allegato modello "Atto Unilaterale d'Obbligo" e sottoscritta dal concorrente. Si evidenzia che l'obbligazione, essendo parte integrante dell'offerta economica, è da considerarsi elemento essenziale dell'offerta presentata ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis del D. Lgs. n. 163/2006 es.m.i.

Amalfi, 03/12/2015



**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**

*Dott. Emiliano Lombardo*