**Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione**

dott. Roberto Franco**-** Segretario Comunale

COMUNE DI AMALFI

PEC: [amalfi@asmepec.it](mailto:amalfi@asmepec.it)

**OGGETTO:** Consultazioni per aggiornamento Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di AMALFI (SA)

La/il sottoscritta/o COGNOME …………………………………………………............................

NOME ………………………………………………………………………………………………...

NATA/O A ……………………………………………….. IL ……………………………………

RESIDENTE IN ………………………………………………………………..… PROV (……..)

VIA ……………………………………………………………….. n° telef. ……………………...

Mail ………………………………………… pec…………………………………………………

IN QUALITA’ DI …………………………………………………………………………………. [[1]](https://docs.google.com/document/d/15MSDSdsjjnvTyWls_WO-N-RCqhi1--S_gAR_bQ1uk54/mobilebasic?pli=1" \l "ftnt3)

con riferimento al Piano di cui all’oggetto pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Amalfi

**FORMULA LE SEGUENTI OSSERVAZIONI/PROPOSTE**

in relazione alla parte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

per la seguente motivazione:

……………………………………………………………………………………………...…………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

in relazione alla parte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

per la seguente motivazione:

……………………………………………………………………………………....…………………

…………………………………………………………………………………….…………………...

………………………………………………………………………………………………………….

Informativa per il trattamento dei dati personali: il sottoscritto è informato che i dati personali forniti con la presente saranno trattati dal Comune di Amalfi, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per il relativo procedimento di cui all’oggetto e, a tal fine, il loro conferimento è obbligatorio; la mancata indicazione non permetterà l’esame delle osservazioni. I dati personali acquisiti saranno trattati da incaricati e dal responsabile del procedimento mediante procedure, anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il suo svolgimento. E’ garantito l’esercizio dei diritti previsti dall’art.7 del D.Lgs. 20 giugno 2003, n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Responsabile del trattamento è il Segretario Comunale – Responsabile per la prevenzione della corruzione.

Luogo e data …………………………

Firma …………………………………………..

***Si allega:*** *copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.*[1] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di altro soggetto (persona fisica, associazione, persona giuridica, ecc.).