



Città di Amalfi

**Comune di Amalfi**  
Il Sindaco

**Decreto n. 7/2023**

**Oggetto: Decreto di delega delle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile.**

### **IL SINDACO**

Visto il D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396, recante il Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello Stato Civile, in particolare l'art. 1, commi 1-2-3, e l'art. 2, commi 1- 2-3-5, di seguito riportati:

*"Art. 1 Ufficio ed Ufficiale dello Stato Civile.*

- 1. Ogni Comune ha un ufficio dello Stato Civile.*
- 2. Il Sindaco, quale Ufficiale del Governo, o chi lo sostituisce a norma di legge, è Ufficiale dello Stato Civile.*
- 3. Le funzioni di Ufficiale dello Stato Civile possono essere delegate ai dipendenti a tempo indeterminato ... (omissis)*

*Art. 2. Delega di funzioni.*

- 1. Il conferimento della delega non priva il sindaco della titolarità delle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile.*
- 2. La delega ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune ed al Segretario comunale deve essere conferita con provvedimento del Sindaco da comunicare al Prefetto e resta valida sino a quando non viene revocata.*
- 3. La delega di cui al comma 2 può riguardare l'esercizio totale o parziale delle funzioni e non richiede accettazione. Il delegato può rinunciarvi per gravi e comprovati motivi con atto ricevuto dal sindaco. La rinuncia ha effetto dopo trenta giorni se entro tale termine non viene respinta.*
- 4. (omissis)*
- 5. Il Sindaco può revocare la delega. La revoca e la rinuncia sono comunicate al Prefetto. "*

Richiamati, altresì, l'art. 4, comma 3, nel quale è previsto che, per gravi motivi, ciascun dipendente a tempo indeterminato del comune può essere delegato ad esercitare le funzioni di Ufficiale dello Stato Civile, e l'art. 5 dello stesso D.P.R. n. 396/2000, che disciplina i compiti degli ufficiali dello Stato Civile, prevedendo quanto segue:

*"Art. 5. Compiti degli ufficiali dello Stato Civile.*

1. *L'Ufficiale dello Stato Civile, nel dare attuazione ai principi generali sul servizio dello Stato Civile di cui agli articoli da 449 a 453 del codice Civile e nel rispetto della legge 31 dicembre 1996, n. 675, espleta i seguenti compiti:*

*a) forma, archivia, conserva e aggiorna tutti gli atti concernenti lo Stato Civile e cura, nelle forme previste, la trasmissione dei dati al centro nazionale di raccolta di cui all'articolo 10, comma 2, lettera d);*

*b) trasmette alle pubbliche amministrazioni che ne fanno richiesta in base alle norme vigenti gli estratti e i certificati che concernono lo Stato Civile, in esenzione da ogni spesa;*

*c) rilascia, nei casi previsti, gli estratti e i certificati che concernono lo Stato Civile, nonché le copie conformi dei documenti depositati presso l'ufficio dello Stato Civile;*

*d) verifica, per le pubbliche amministrazioni che ne fanno richiesta, la veridicità dei dati contenuti nelle autocertificazioni prodotte dai cittadini in tutti i casi consentiti dalla legge."*

Atteso che la dipendente Angela Petrillo, finora delegata ad espletare le funzioni di Ufficiale dello Stato Civile, è stata collocata in quiescenza con decorrenza 1° febbraio 2023;

Ritenuto necessario ed improrogabile, per una più efficiente ed efficace erogazione dei servizi afferenti allo svolgimento delle funzioni di Stato Civile, individuare un dipendente dell'Ente a tempo indeterminato al quale delegare le funzioni di Ufficiale dello Stato Civile, dando atto che il conferimento della delega non priva il Sindaco della titolarità delle funzioni delegate;

Dato atto che il dipendente di ruolo di questo Ente con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, dott. Salvatore Carrano, assegnato al Settore "Servizi alla Persona" - Servizio "Demografici e Polizia Mortuaria", è stato già incaricato con nota prot. 19260 del 15/12/2021 a tale funzione, nelle more dell'espletamento del necessario corso di abilitazione organizzato dagli enti competenti ed in virtù della prolungata assenza dell'unica dipendente in possesso della succitata delega, sig.ra Angela Petrillo e che pertanto ha maturato idonea esperienza e competenza in materia;

Ritenuto, pertanto, nell'immediato, di delegare, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.P.R. n. 396/2000, le funzioni di Ufficiale dello Stato Civile al dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato, dott. Salvatore Carrano, in possesso dell'esperienza necessaria acquisita negli anni all'interno del competente ufficio a fianco della dipendente sinora delegata a tali funzioni, dando atto che in tempi brevi dovrà seguire i corsi di formazione previsti per legge;

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento, quale Ufficiale di Governo, in virtù dell'art. 54, comma 3, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, nel quale è previsto che *"Il Sindaco, quale Ufficiale di Governo, sovrintende, altresì, alla tenuta dei registri di Stato Civile e di popolazione e agli adempimenti demandatigli dalle leggi in materia elettorale, di leva militare e di statistica"*;

Visto il D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s..mm.ii., in particolare l'art. 50, comma 10, e 54, comma 3;

Visto il D. Lgs. 30/3/2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s..mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali;

Tutto ciò premesso e considerato:

### DECRETA

1) **di conferire**, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.P.R. n. 396/2000, la **DELEGA per l'esercizio completo delle funzioni di Ufficiale di Stato Civile** al dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato, dott. **SALVATORE CARRANO**, in possesso dell'esperienza necessaria acquisita negli anni all'interno del competente ufficio a fianco della dipendente sinora delegata a tali funzioni;

2) Di dare atto che il dipendente delegato dovrà frequentare il corso di formazione di cui all'art. 4 del D.P.R. n. 396/2000;

3) Di dare atto che la presente delega:

- non priva il Sindaco della titolarità delle funzioni di Ufficiale di Stato Civile;
- non necessita di accettazione;
- resta valida fino a che non venga revocata con provvedimento espresso;
- deve essere comunicata alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Salerno, previa firma per esteso e abbreviata della delegata.

4) Di disporre che il presente decreto, immediatamente esecutivo:

- sia notificato all'interessato, nonché alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Salerno, previa firma per esteso e abbreviata del delegato;
- sia pubblicato per 15 giorni interi e consecutivi all'Albo pretorio on line del Comune di Amalfi.

Amalfi, 17 febbraio 2023

**IL SINDACO**  
dott. Daniele Milano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate